

Urząd Lotnictwa Cywilnego
Biuro Dyrektora Generalnego
ul. Marcina Flisa 2
02-247 Warszawa

Warszawa, ..02.11.2016r...

Zaproszenie

do udziału w ustaleniu wartości zamówienia publicznego na usługę sprzątania powierzchni biurowych

Szanowni Państwo,

w związku z koniecznością zabezpieczenia potrzeb Urzędu Lotnictwa Cywilnego w zakresie sprzątania powierzchni biurowych w siedzibie głównej oraz delegaturach, ULC przygotowuje się do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wymienioną usługę w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.).

Zamawiający przed wszczęciem postępowania jest zobowiązany do ustalenia wartości zamówienia (art. 32 Pzp).

Niniejsze zapytanie nie stanowi oferty w rozumieniu art. 66 ustawy Kodeks cywilny, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych.

Na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający będzie wymagał, aby Wykonawca skierował do świadczenia usługi u Zamawiającego osoby zatrudnione u Wykonawcy lub podwykonawcy na podstawie umowy o pracę (stosunek pracy w rozumieniu art. 22 § 1 Kodeksu pracy) zawartej zgodnie z przepisami Kodeksu pracy, przez cały okres wykonywania usługi. W razie rozwiązania przez Wykonawcę lub podwykonawcę umowy o pracę z osobą świadczącą usługę u Zamawiającego, Wykonawca będzie zobowiązany do skierowania do świadczenia usługi u Zamawiającego innej osoby zatrudnionej u Wykonawcy lub podwykonawcy na podstawie umowy o pracę zawartej zgodnie z przepisami Kodeksu pracy, przez cały okres wykonywania usługi. Zamawiający dopuszcza możliwość waloryzacji kwoty usługi w okresie obowiązywania umowy na podstawie komunikatu Prezesa GUS na umotywowany wniosek Wykonawcy / jednokrotna waloryzacja - w przypadku umowy na 24 miesiące lub dwukrotna waloryzacja - w przypadku umowy na 36 miesięcy /.

Zamawiający załącza do niniejszego pisma projekt szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia odrębnie dla każdej lokalizacji. Wykonawca może wybrać dowolną ilość lokalizacji, w których zamierza realizować usługę sprzątnia. Zamawiający planuje zlecić usługę sprzątnia na okres 24 lub 36 miesięcy. Ostateczna decyzja w tym zakresie zostanie podjęta po zbadaniu możliwości finansowych Urzędu.

W celu ustalenia wartości zamówienia /odrębnie na okres 24 miesięcy oraz 36 miesięcy/, Zamawiający uprzejmie prosi zainteresowane podmioty o zapoznanie się z załączoną informacją o wymaganiach na usługę sprzątnia oraz przesłanie w terminie do dnia 10 listopada 2016 r. w formie e-mailowej na adresy wlukaszewicz@ulc.gov.pl; bmatuszczak@ulc.gov.pl; odpowiedzi dotyczącej możliwości realizacji usługi z podaniem danych według wzoru:

Lp.	Lokalizacja	Przewidywana Cena za okres 24 miesięcy		Przewidywana Cena brutto za 1 miesiąc w okresie 24 miesięcy	Przewidywana Cena za okres 36 miesięcy		Przewidywana Cena brutto za 1 miesiąc w okresie 36 miesięcy
		netto	brutto		netto	brutto	
1.	Urząd Lotnictwa Cywilnego ul. Marcina Flisa 2 02-247 Warszawa						
2.	Delegatura Południowo- Zachodnia ULC Jednostka Terenowa Bielsko-Biała ul. Cieszyńska 317 43-300 Bielsko-Biała						
3.	Delegatura Północno- Zachodnia ULC Jednostka Terenowa Szczecin Goleniów ul. Młynarska 16 72-100 Goleniów						
4.	Delegatura Południowo- Wschodnia ULC ul. Szopena 38/4 35-055 Rzeszów						
5.	Urząd Lotnictwa Cywilnego Jednostka Terenowa Łódź Pl. Komuny Paryskiej 5A p. 505 90-007 Łódź						
6.	Delegatura Południowo- Zachodnia ULC Jednostka Terenowa w Krakowie ul. Dzielskiego 2 31-465 Kraków						
7.	Delegatura Południowo- Zachodnia ULC ul. Macieja Miechowity 1						

	51-162 Wrocław						
8.	Delegatura Północno-Zachodnia ULC ul. Chmielna 26 I p. pok.101 80-748 Gdańsk						
9.	Delegatura Północno-Zachodnia ULC Jednostka Terenowa w Poznaniu ul. 27 Grudnia 17/19 p. I pok. 8 61-737 Poznań						

Dane kontaktowe

Firma:

Imię i nazwisko:

Telefon:

Adres e-mail:

Niniejszy dokument stanowi własność Zamawiającego. Kopiowanie i rozpowszechnianie tego dokumentu, w całości lub częściowo, w jakiegokolwiek formie, jest zabronione bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.

Zamawiający oświadcza, iż przekazane informacje będą do wglądu jedynie osobom odpowiedzialnym za przygotowanie niniejszego postępowania.

DYREKTOR
Biura Dyrektora Generalnego
Antyżaj Wysocki