

Ogłoszenie nr 774057-N-2020 z dnia 30.12.2020 r.

Urząd Lotnictwa Cywilnego: Audyt bezpieczeństwa kodu i aplikacji

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - Usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: Zamieszczanie obowiązkowe

Ogłoszenie dotyczy: Zamówienia publicznego

Zamówienie dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej

Tak

Nazwa projektu lub programu

Program Operacyjny Polska Cyfrowa (działania 2.2 Wysoka dostępność i jakość e-usług publicznych), Projekt „Doskonalenie i rozbudowa Zintegrowanego Systemu Informatycznego ZSI-ULC” Program Operacyjny Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Oś Priorytetowa nr 2 „E-administracja i otwarty rząd” Działanie nr 2.2 „Cyfryzacja procesów back-office w administracji rządowej”

O zamówienie mogą ubiegać się wyłącznie zakłady pracy chronionej oraz wykonawcy, których działalność, lub działalność ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, obejmuje społeczną i zawodową integrację osób będących członkami grup społecznie marginalizowanych

Nie

Należy podać minimalny procentowy wskaźnik zatrudnienia osób należących do jednej lub więcej kategorii, o których mowa w art. 22 ust. 2 ustawy Pzp, nie mniejszy niż 30%, osób zatrudnionych przez zakłady pracy chronionej lub wykonawców albo ich jednostki (w %)

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

Postępowanie przeprowadza centralny zamawiający

Nie

Postępowanie przeprowadza podmiot, któremu zamawiający powierzył/powierzyli przeprowadzenie postępowania

Nie

Informacje na temat podmiotu któremu zamawiający powierzył/powierzyli prowadzenie postępowania:

Postępowanie jest przeprowadzane wspólnie przez zamawiających

Nie

Jeżeli tak, należy wymienić zamawiających, którzy wspólnie przeprowadzają postępowanie oraz podać adresy ich siedzib, krajowe numery identyfikacyjne oraz osoby do kontaktów wraz z danymi do kontaktów:

Postępowanie jest przeprowadzane wspólnie z zamawiającymi z innych państw członkowskich Unii Europejskiej

Nie

W przypadku przeprowadzania postępowania wspólnie z zamawiającymi z innych państw członkowskich Unii Europejskiej – mające zastosowanie krajowe prawo zamówień publicznych:

Informacje dodatkowe:

I. 1) NAZWA I ADRES: Urząd Lotnictwa Cywilnego, krajowy numer identyfikacyjny 15266812000000, ul. Marcina Flisa 2, 02-247 Warszawa, woj. mazowieckie, państwo Polska, tel. 225 207 421, e-mail jbaran@ulc.gov.pl, faks 225 207 386.

Adres strony internetowej (URL): www.ulc.gov.pl

Adres profilu nabywcy: <https://zamowienia-ulc.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet>

Adres strony internetowej pod którym można uzyskać dostęp do narzędzi i urządzeń lub formatów plików, które nie są ogólnie dostępne

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja rządowa centralna

I.3) WSPÓLNE UDZIELANIE ZAMÓWIENIA (jeżeli dotyczy):

Podział obowiązków między zamawiającymi w przypadku wspólnego przeprowadzania postępowania, w tym w przypadku wspólnego przeprowadzania postępowania z zamawiającymi z innych państw członkowskich Unii Europejskiej (który z zamawiających jest odpowiedzialny za przeprowadzenie postępowania, czy i w jakim zakresie za przeprowadzenie postępowania odpowiadają pozostali zamawiający, czy zamówienie będzie udzielane przez każdego z zamawiających indywidualnie, czy zamówienie zostanie udzielone w imieniu i na rzecz pozostałych zamawiających):

I.4) KOMUNIKACJA:

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów z postępowania można uzyskać pod adresem (URL)

Tak

<https://bip.ulc.gov.pl/zamowienia-publiczne/aktualne-postepowania>

Adres strony internetowej, na której zamieszczona będzie specyfikacja istotnych warunków zamówienia

Tak

<https://bip.ulc.gov.pl/zamowienia-publiczne/aktualne-postepowania>

Dostęp do dokumentów z postępowania jest ograniczony - więcej informacji można uzyskać pod adresem

Nie

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysłać:

Elektronicznie

Tak

adres

<https://zamowienia-ulc.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet>

Dopuszczone jest przesłanie ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w inny sposób:

Nie

Inny sposób:

Wymagane jest przesłanie ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w inny sposób:

Nie

Inny sposób:

Adres:

Komunikacja elektroniczna wymaga korzystania z narzędzi i urządzeń lub formatów plików, które nie są ogólnie dostępne

Tak

Nieograniczony, pełny, bezpośredni i bezpłatny dostęp do tych narzędzi można uzyskać pod adresem:
(URL)

<https://zamowienia-ulc.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet>

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Audyt bezpieczeństwa kodu i aplikacji

Numer referencyjny: ULC-BDG-GI-260-07/2020

Przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia przeprowadzono dialog techniczny

Nie

II.2) Rodzaj zamówienia: Usługi

II.3) Informacja o możliwości składania ofert częściowych

Zamówienie podzielone jest na części:

Nie

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu można składać w odniesieniu do:

Zamawiający zastrzega sobie prawo do udzielenia łącznie następujących części lub grup części:

Maksymalna liczba części zamówienia, na które może zostać udzielone zamówienie jednemu wykonawcy:

II.4) Krótki opis przedmiotu zamówienia (*wielkość, zakres, rodzaj i ilość dostaw, usług lub robót budowlanych lub określenie zapotrzebowania i wymagań*) **a w przypadku partnerstwa innowacyjnego - określenie zapotrzebowania na innowacyjny produkt, usługę lub roboty budowlane:** Przedmiotem Zamówienia jest „Audyt bezpieczeństwa kodu i aplikacji”. Przedmiot Zamówienia został szczegółowo określony w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia (SOPZ) stanowiącym Załącznik nr 7 do SIWZ oraz w Istotnych Postanowieniach Umowy, stanowiących Załącznik nr 8 do SIWZ.

II.5) Główny kod CPV: 79212000-3

Dodatkowe kody CPV:

Kod CPV
72810000-1
72000000-5

II.6) Całkowita wartość zamówienia *(jeżeli zamawiający podaje informacje o wartości zamówienia):*

Wartość bez VAT:

Waluta:

(w przypadku umów ramowych lub dynamicznego systemu zakupów – szacunkowa całkowita maksymalna wartość w całym okresie obowiązywania umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów)

II.7) Czy przewiduje się udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub w art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp: Nie

Określenie przedmiotu, wielkości lub zakresu oraz warunków na jakich zostaną udzielone zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 lub w art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp:

II.8) Okres, w którym realizowane będzie zamówienie lub okres, na który została zawarta umowa ramowa lub okres, na który został ustanowiony dynamiczny system zakupów:

miesiącach: 2 *lub* dniach:

lub

data rozpoczęcia: *lub* zakończenia:

II.9) Informacje dodatkowe:

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

III.1.1) Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Określenie warunków: Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca będzie posiadał

potwierdzone kompetencje w zakresie użytkowania oprogramowania, które zostanie użyte podczas audytu, co najmniej na poziomie Silver lub równoważnym. Potwierdzenie kompetencji musi być wystawione przez producenta rozwiązania bądź autoryzowany przez producenta ośrodek certyfikacyjny.
Informacje dodatkowe

III.1.2) Sytuacja finansowa lub ekonomiczna

Określenie warunków: Zamawiający uzna warunek udziału za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z Przedmiotem Zamówienia na sumę gwarancyjną minimum 300 000 złotych (słownie: trzysta tysięcy złotych).

Informacje dodatkowe

III.1.3) Zdolność techniczna lub zawodowa

Określenie warunków: • Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie) wykonał lub wykonuje co najmniej usługi określone poniżej: minimum dwa projekty związane z audytem bezpieczeństwa lub audytem kodu różnych Systemów o wartości projektów nie mniejszej niż 50 000,00 zł brutto każdy, minimum dwa audyty bezpieczeństwa w postaci testów penetracyjnych aplikacji o wartości audytu nie mniejszej niż 50 000,00 zł brutto każdy. • Wykonawca musi wykazać, że dysponuje lub będzie dysponował na etapie realizacji Zamówienia osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia, które będą uczestniczyć w realizacji Zamówienia i które spełniają następujące wymagania: i. Kierownik zespołu Wykonawcy – co najmniej 1 (jedna) osoba, spełniająca następujące warunki: • Wykształcenie wyższe informatyczne lub techniczne, • Posiada co najmniej 10 letnie doświadczenie w zakresie zarządzania projektami IT, • Posiada doświadczenie w realizacji minimum 2 audytów wdrożenia systemów informatycznych, każdy o wartości usługi co najmniej 50 000,00 zł brutto, w tym przynajmniej jeden dotyczył audytu bezpieczeństwa, • Posiada kwalifikację w zakresie zarządzania projektami ze znajomością metodyki PRINCE2 potwierdzone certyfikatem PRINCE Practitioner lub równoważnym wydanym przez uznaną zewnętrzną jednostkę certyfikującą, ii. Ekspert ds. Architektury Korporacyjnej – co najmniej 1 (jedna) osoba, spełniająca następujące warunki: • Posiada wykształcenie wyższe informatyczne lub techniczne, • Posiada co najmniej 10 letnie doświadczenie z zakresu budowy i rozwoju architektury IT, • Posiada doświadczenie w realizacji 2 audytów wdrożenia systemów informatycznych, każdy o wartości usługi co najmniej 50 000,00 zł brutto, w tym przynajmniej jeden dotyczył audytu architektury korporacyjnej lub audytu bezpieczeństwa systemu zaprojektowanego w architekturze wielowarstwowej oraz modelu SOA, • Posiada wiedzę w zakresie architektury korporacyjnej

udokumentowaną certyfikatem TOGAF lub równoważnym wydanym przez uznaną zewnętrzną jednostkę certyfikującą, iii. Specjalista ds. bezpieczeństwa i Systemów SSO/Identity - co najmniej dwie osoby, z których każda spełnia następujące warunki: • Posiada wykształcenie wyższe informatyczne lub techniczne, • Posiada co najmniej 2 letnie doświadczenie w zakresie projektowania lub audytu zabezpieczeń systemów przetwarzających dane wrażliwe, • Posiada co najmniej 2 letnie doświadczenie w zakresie projektowania lub audytu zabezpieczeń transmisji danych przy wykorzystaniu systemów kryptograficznych, • Brała udział w co najmniej 1 projekcie informatycznym obejmującym swym zakresem budowę systemu teleinformatycznego zaprojektowanego w architekturze wielowarstwowej oraz modelu SOA, w którym była odpowiedzialna za przeprowadzenie audytu kodu źródłowego, testów penetracyjnych oraz audytu bezpieczeństwa, • Przez okres co najmniej 12 miesięcy pełniła rolę eksperta ds. bezpieczeństwa. Specjaliści ds. bezpieczeństwa i Systemów SSO/Identity muszą posiadać łącznie 5 z poniższych certyfikatów: CEH - Certified Ethical Hacker, CISSP - Certified Information Systems Security Professional, CISM - Certified Information Security Manager, CISA - Certified Information Systems Auditor, CRTP - Certified Red Team Professional, eWPT - Web Application Penetration Tester, eCPPT - Certified Professional Penetration Tester. Zamawiający dopuszcza łączenie ról Eksperta ds. Architektury Korporacyjnej i Specjalisty ds. bezpieczeństwa i Systemów SSO/Identity. Jako certyfikat równoważny Zamawiający dopuści certyfikat analogiczny co do zakresu wskazanego certyfikatu, co jest rozumiane jako: • analogiczna dziedzina merytoryczna wynikająca z wiedzy, której dotyczy certyfikat (np. kompetencje związane z zarządzaniem projektami), • analogiczny poziom kompetencji stwierdzany certyfikatem (np. podstawowy, zaawansowany, ekspert), • analogiczny poziom doświadczenia zawodowego wymagany dla otrzymania danego certyfikatu (np. konieczność wykazania się uczestnictwem w określonej liczbie projektów w danej roli, itd.), • analogiczny sposób potwierdzenia posiadanych kompetencji (np. egzamin), Certyfikat równoważny nie może być wystawiony przez Wykonawcę lub podmiot zależny od Wykonawcy lub należący do tej samej grupy kapitałowej co Wykonawca (tj. wymagane jest uzyskanie certyfikatu od podmiotu niezależnego od Wykonawcy). Zamawiający wymaga od wykonawców wskazania w ofercie lub we wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu imion i nazwisk osób wykonujących czynności przy realizacji zamówienia wraz z informacją o kwalifikacjach zawodowych lub doświadczeniu tych osób:

Informacje dodatkowe:

III.2) PODSTAWY WYKLUCZENIA

III.2.1) Podstawy wykluczenia określone w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp

III.2.2) Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp

Tak Zamawiający przewiduje następujące fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak (podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp)

Tak (podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy Pzp)

III.3) WYKAZ OŚWIADCZEŃ SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W CELU WSTĘPNEGO POTWIERDZENIA, ŻE NIE PODLEGA ON WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIA WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPEŁNIA KRYTERIA SELEKCJI

Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Tak

Oświadczenie o spełnianiu kryteriów selekcji

Nie

III.4) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW , SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJACEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 3 USTAWY PZP:

1. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy w sytuacji kiedy Wykonawca nie wskazał w Oświadczeniu w Załączniku nr 2 do SIWZ, gdzie Zamawiający może uzyskać ww. odpis za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2020 r. poz. 346 z późn. zm.). 2. Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. 3. Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń

Spółecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. 4. Oświadczenie Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1170) – Załącznik nr 6 do SIWZ. 5. Oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne – Załącznik nr 6 do SIWZ. 6. Oświadczenie Wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności – Załącznik nr 6 do SIWZ.

III.5) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJACEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 1 USTAWY PZP

III.5.1) W ZAKRESIE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. Dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z Przedmiotem Zamówienia wraz z dowodem jego opłaty na sumę gwarancyjną minimum 300 000 złotych (słownie: trzysta tysięcy złotych). 2. Wykaz wykonanych usług, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane (Załącznik nr 3 do SIWZ). 3. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty

potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. 4. Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – sporządzony wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do SIWZ; 5. Jeżeli Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów, Wykonawca przedstawia zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania Zamówienia dotyczące w szczególności: a) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu, b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu Zamówienia, c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem, d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu Zamówienia. W przypadku gdy Wykonawca powołuje się na potencjał podmiotów trzecich – Wykonawca przekazuje zobowiązanie podmiotów trzecich do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji Zamówienia w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Wykonawca może także sporządzić i przekazać elektroniczną kopię oświadczeń Wykonawcy/Wykonawców występujących wspólnie i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy. W przypadku przekazywania przez Wykonawcę elektronicznej kopii oświadczeń powinny one zostać opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Wykonawców albo odpowiednio przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy. Dokumenty, z których wynikać będzie zobowiązanie podmiotu trzeciego, powinny wskazywać w sposób jednoznaczny wolę podmiotu trzeciego do udostępnienia Wykonawcy ubiegającemu się o udzielenie zamówienia publicznego zasobów oraz informacje określone w pkt. 5. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy przedstawienia dokumentów, o których mowa w pkt. III.4) dotyczących tych podmiotów.

III.5.2) W ZAKRESIE KRYTERIÓW SELEKCJI:

III.6) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJACEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 2 USTAWY PZP

Zamawiający nie wymaga oświadczeń lub dokumentów.

III.7) INNE DOKUMENTY NIE WYMIENIONE W pkt III.3) - III.6)

1. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w przepisie art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy - Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w przepisie art. 86 ust. 3 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie Zamówienia. Jeśli Wykonawca nie należy do żadnej grupy kapitałowej – może złożyć przedmiotowe oświadczenie razem z ofertą. W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest oznaczyć odpowiednią treść na oświadczeniu (Załącznik nr 5 do SIWZ).

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) OPIS

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: Przetarg nieograniczony

IV.1.2) Zamawiający żąda wniesienia wadium:

Tak

Informacja na temat wadium

1. Przystępując do przetargu, Wykonawca jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości 6 000 zł (słownie: sześć tysięcy złotych). 2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku formach wymienionych w art. 45 ust. 6 ustawy. 3. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert). 4. Wadium w formie pieniężnej winno być wniesione przelewem na rachunek bankowy: 20 1010 1010 0022 9313 9120 0000 z dopiskiem „Wpłata wadium – Audyt bezpieczeństwa kodu i aplikacji”. 5. W przypadku złożenia wadium w innej formie niż pieniężna, oryginał dowodu wniesienia wadium musi zostać złożony wraz z ofertą w formie elektronicznej (odrębny plik) opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę uprawnioną, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę należy skompresować do jednego pliku archiwum (np. w formacie *.zip). Beneficjentem wadium w tej postaci jest Urząd Lotnictwa Cywilnego. ZWROT WADIUM 1. Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 7 poniżej. 2. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu Umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, jeżeli jego wniesienia żądano. 3. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert. 4. Zamawiający zażąda

ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 1, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego. 5. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z Umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę. 6. Wykonawca, którego oferta została wybrana, traci wadium wraz z odsetkami na rzecz Zamawiającego w przypadku, gdy: 1) odmówi podpisania Umowy na warunkach określonych w ofercie, 2) nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, 3) zawarcie Umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. 7. Na mocy art. 46 ust. 4a ustawy zostanie zatrzymane wadium Wykonawcy, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 25 a ust. 1 ustawy, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej. 8. W ofercie należy podać numer konta (w przypadku wadium wniesionego w pieniądzu), na jakie Zamawiający dokona zwrotu wadium.

IV.1.3) Przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia:

Nie

Należy podać informacje na temat udzielania zaliczek:

IV.1.4) Wymaga się złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia do ofert katalogów elektronicznych:

Nie

Dopuszcza się złożenie ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia do ofert katalogów elektronicznych:

Nie

Informacje dodatkowe:

IV.1.5.) Wymaga się złożenia oferty wariantowej:

Nie

Dopuszcza się złożenie oferty wariantowej

Nie

Złożenie oferty wariantowej dopuszcza się tylko z jednoczesnym złożeniem oferty zasadniczej:

Nie

IV.1.6) Przewidywana liczba wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do udziału w postępowaniu

(przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem, dialog konkurencyjny, partnerstwo innowacyjne)

Liczba wykonawców

Przewidywana minimalna liczba wykonawców

Maksymalna liczba wykonawców

Kryteria selekcji wykonawców:

IV.1.7) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów:

Umowa ramowa będzie zawarta:

Czy przewiduje się ograniczenie liczby uczestników umowy ramowej:

Przewidziana maksymalna liczba uczestników umowy ramowej:

Informacje dodatkowe:

Zamówienie obejmuje ustanowienie dynamicznego systemu zakupów:

Nie

Adres strony internetowej, na której będą zamieszczone dodatkowe informacje dotyczące dynamicznego systemu zakupów:

Informacje dodatkowe:

W ramach umowy ramowej/dynamicznego systemu zakupów dopuszcza się złożenie ofert w formie katalogów elektronicznych:

Przewiduje się pobranie ze złożonych katalogów elektronicznych informacji potrzebnych do sporządzenia ofert w ramach umowy ramowej/dynamicznego systemu zakupów:

IV.1.8) Aukcja elektroniczna

Przewidziane jest przeprowadzenie aukcji elektronicznej (*przetarg nieograniczony, przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem*) Nie

Należy podać adres strony internetowej, na której aukcja będzie prowadzona:

Należy wskazać elementy, których wartości będą przedmiotem aukcji elektronicznej:

Przewiduje się ograniczenia co do przedstawionych wartości, wynikające z opisu przedmiotu zamówienia:

Należy podać, które informacje zostaną udostępnione wykonawcom w trakcie aukcji elektronicznej oraz jaki będzie termin ich udostępnienia:

Informacje dotyczące przebiegu aukcji elektronicznej:

Jaki jest przewidziany sposób postępowania w toku aukcji elektronicznej i jakie będą warunki, na jakich wykonawcy będą mogli licytować (minimalne wysokości postąpień):

Informacje dotyczące wykorzystywanego sprzętu elektronicznego, rozwiązań i specyfikacji technicznych w zakresie połączeń:

Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji wykonawców w aukcji elektronicznej:

Informacje o liczbie etapów aukcji elektronicznej i czasie ich trwania:

Czas trwania:

Czy wykonawcy, którzy nie złożyli nowych postąpień, zostaną zakwalifikowani do następnego etapu:

Warunki zamknięcia aukcji elektronicznej:

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert:

IV.2.2) Kryteria

Kryteria	Znaczenie
Cena brutto (Kryterium K1)	60,00

Doświadczenie Kierownika Zespołu Wykonawcy (Kryterium K2)	10,00
Doświadczenie Eksperta ds. Architektury Korporacyjnej (Kryterium K3)	10,00
Doświadczenie Specjalisty 1 ds. bezpieczeństwa i Systemów SSO/Identity (Kryterium K4)	10,00
Doświadczenie Specjalisty 2 ds. bezpieczeństwa i Systemów SSO/Identity (Kryterium K5)	10,00

IV.2.3) Zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp (przetarg nieograniczony)

Tak

IV.3) Negocjacje z ogłoszeniem, dialog konkurencyjny, partnerstwo innowacyjne

IV.3.1) Informacje na temat negocjacji z ogłoszeniem

Minimalne wymagania, które muszą spełniać wszystkie oferty:

Przewidziane jest zastrzeżenie prawa do udzielenia zamówienia na podstawie ofert wstępnych bez przeprowadzenia negocjacji

Przewidziany jest podział negocjacji na etapy w celu ograniczenia liczby ofert:

Należy podać informacje na temat etapów negocjacji (w tym liczbę etapów):

Informacje dodatkowe

IV.3.2) Informacje na temat dialogu konkurencyjnego

Opis potrzeb i wymagań zamawiającego lub informacja o sposobie uzyskania tego opisu:

Informacja o wysokości nagród dla wykonawców, którzy podczas dialogu konkurencyjnego przedstawili rozwiązania stanowiące podstawę do składania ofert, jeżeli zamawiający przewiduje nagrody:

Wstępny harmonogram postępowania:

Podział dialogu na etapy w celu ograniczenia liczby rozwiązań:

Należy podać informacje na temat etapów dialogu:

Informacje dodatkowe:

IV.3.3) Informacje na temat partnerstwa innowacyjnego

Elementy opisu przedmiotu zamówienia definiujące minimalne wymagania, którym muszą odpowiadać wszystkie oferty:

Podział negocjacji na etapy w celu ograniczeniu liczby ofert podlegających negocjacjom poprzez zastosowanie kryteriów oceny ofert wskazanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

Informacje dodatkowe:

IV.4) Licytacja elektroniczna

Adres strony internetowej, na której będzie prowadzona licytacja elektroniczna:

Adres strony internetowej, na której jest dostępny opis przedmiotu zamówienia w licytacji elektronicznej:

Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji wykonawców w licytacji elektronicznej, w tym wymagania techniczne urządzeń informatycznych:

Sposób postępowania w toku licytacji elektronicznej, w tym określenie minimalnych wysokości postąpień:

Informacje o liczbie etapów licytacji elektronicznej i czasie ich trwania:

Czas trwania:

Wykonawcy, którzy nie złożyli nowych postąpień, zostaną zakwalifikowani do następnego etapu:

Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w licytacji elektronicznej:

Data: godzina:

Termin otwarcia licytacji elektronicznej:

Termin i warunki zamknięcia licytacji elektronicznej:

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, albo ogólne warunki umowy, albo wzór umowy:

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

Informacje dodatkowe:

IV.5) ZMIANA UMOWY

Przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: Tak

Należy wskazać zakres, charakter zmian oraz warunki wprowadzenia zmian:

Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści przedłożonej w niniejszym postępowaniu oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadkach określonych w Istotnych Postanowieniach Umowy. 1. Zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności. 2. Strony są uprawnione do wprowadzania zmian nieistotnych określonych przepisem art. 144 ust. 1e ustawy. Ponadto, zgodnie z przepisem art. 144 ust. 1 ustawy Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści Oferty, na podstawie której dokonano wyboru Oferty Wykonawcy, w zakresie wskazanym w ustępie 3 – 9. 3. Zmiany Umowy mogą być dokonane w razie wystąpienia następujących okoliczności: 1) zaistnienie okoliczności siły wyższej, która będzie miała wpływ na termin realizacji Umowy, sposób realizacji lub przedmiot zamówienia, pod warunkiem powiadomienia drugiej Strony na piśmie o fakcie wystąpienia takiej okoliczności oraz udokumentowania jej właściwymi dowodami, przy czym za okoliczność siły wyższej Strony uznają zdarzenie zewnętrzne, nagłe, niepewne, którego żadna ze Stron przy zachowaniu należytej staranności nie mogła w chwili zawarcia Umowy przewidzieć, ani mu zapobiec, takie jak: działania władz publicznych, wojna, ataki terrorystyczne, strajki, klęski żywiołowe jak powódź, huragany, pożar, epidemie itp. zdarzenia; 2) stwierdzenie, że którekolwiek z postanowień Umowy jest niezgodne z prawem, bądź zostanie uznane za niezgodne z prawem na skutek zmiany obowiązujących przepisów prawa, dokonanej po dacie zawarcia Umowy; 3) wystąpienie zmian organizacyjnych dotyczących Zamawiającego lub jego zadań, których nie można było przewidzieć przed datą zawarcia Umowy, mających wpływ na przedmiot Umowy lub na warunki jego realizacji; 4) zaistnienia konieczności zastosowania odmiennych rozwiązań technicznych lub technologicznych niż pierwotnie przewidywane, w sytuacji gdy ich niezastosowanie grozi niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy; 5) opóźnień innych postępowań lub realizacji umów o udzielenie zamówień publicznych, od realizacji których zależy realizacja niniejszej Umowy. 4. Istotne zmiany postanowień niniejszej Umowy, w związku z wystąpieniem okoliczności, o których mowa w ust. 3 mogą dotyczyć: 1) terminu realizacji Umowy; 2) terminu realizacji Etapu/Etapów; 3) procedur o charakterze formalnym, w szczególności zmiany wzorców dokumentów stanowiących załączniki do Umowy lub szablonów, lub stanowiących załączniki do SOPZ; 4) usunięcia rozbieżności lub niejasności w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób; 5) wymagań określonych w SOPZ. 5. Ponadto, zmiana terminu realizacji Przedmiotu Zamówienia może nastąpić, gdy: 1) konieczność zmiany terminu realizacji Przedmiotu

Zamówienia wystąpi w następstwie okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności w przypadku czasowego wstrzymania prac przez Zamawiającego lub konieczności wykonania dodatkowych testów lub prób w trakcie procedury odbioru a także w przypadku, jeśli zmiana terminu jest korzystna dla procesu realizacji Zamówienia, 2) wystąpiły opóźnienia wynikające z braku współdziałania lub opóźnienia partnerów Projektu, 3) wystąpiły opóźnienia związane z koniecznością przedłużenia czasu weryfikacji Produktów po stronie Zamawiającego, 4) wystąpiły przyczyny wynikające ze zmiany przepisów prawa, które wpływają na realizację Umowy, 5) w Umowach zawartych pomiędzy Zamawiającym a inną niż Wykonawca stroną, powiązanych z przedmiotem Umowy, nastąpią zmiany wymuszające konieczność zmiany terminu realizacji Umowy, oraz w przypadku zmiany decyzji Instytucji Zarządzającej, które na podstawie przepisów prawa mogą wpływać na realizację Umowy, 6) wykonanie przedmiotu Umowy w określonym pierwotnie terminie, nie leży w interesie publicznym lub interesie Zamawiającego. 6. Zmiany, o których mowa powyżej nie mogą spowodować zwiększenia wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy. 7. Wykonawca nie będzie podnosił w stosunku do Zamawiającego jakichkolwiek roszczeń wynikających ze zmiany zakresu oraz harmonogramu dokonanych zgodnie z postanowieniami Umowy, w tym w szczególności roszczeń finansowych. 8. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w niniejszym ustępie termin wykonania Umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do prawidłowego ukończenia przedmiotu Umowy, wynikający z przesłanek opóźnienia. 9. Zmiana dotycząca wynagrodzenia jest dopuszczalna, gdy: 1) nastąpi zmiana przepisów prawnych w zakresie finansów publicznych mająca wpływ na finansowanie inwestycji regionalnych lub zmiana sytuacji finansowej Zamawiającego, 2) nastąpi zmiana obowiązującej stawki podatku VAT, o ile zmiana ta będzie miała wpływ na koszt wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę, 3) nastąpi zmiana wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, o ile zmiana ta będzie miała wpływ na koszt wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę, 4) nastąpi zmiana zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne lub zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych o ile zmiana ta będzie miała wpływ na koszt wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę, 5) nastąpi rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części zakresu rzeczowego przedmiotu Umowy. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które Wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z Umowy planowanymi świadczeniami, a poczynione do czasu poinformowania Wykonawcy

o zamiarze rezygnacji z realizacji części zakresu rzeczowego przedmiotu Umowy, 6) nastąpi konieczność wprowadzenia zmian będących następstwem zmian decyzji o dofinansowanie Projektu lub wytycznych dotyczących realizacji Projektu- konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w Umowach pomiędzy Zamawiającym a inną niż Wykonawca stroną, w tym Instytucją Zarządzającą. 10. W przypadku wystąpienia z wnioskiem o zmianę postanowień zawartej Umowy, Strona zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia którejkolwiek z ww. przesłanek. 11. Zmiany, o których mowa ust. 9 pkt 2 - 4 wymagają złożenia wniosku przez Wykonawcę określającego podstawę prawną dokonania zmiany wynagrodzenia tj. wskazanie aktu prawnego i daty wejścia w życie jego przepisów oraz podstawę faktyczną dokonania zmiany wysokości wynagrodzenia w tym określającej wpływ zmian przepisów na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Wraz z wnioskiem Wykonawca zobowiązany jest do złożenia dowodów potwierdzających ponoszenie kosztów wykonania zamówienia w określonej wysokości (np. w postaci zaświadczeń z odpowiednich organów, takich jak Urząd Skarbowy lub ZUS) przed dokonaniem zmian przepisów i dowodów potwierdzających ponoszenie innych kosztów wykonania zamówienia po wejściu w życie zmian przepisów, w szczególności zawierających: 1) liczbę osób, dane osób oraz wysokość dotychczasowego wynagrodzenia osób, które wykonywały przedmiot Umowy, i które były wynagradzane w wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej lub 2) liczbę osób, dane osób oraz wysokość składek ubezpieczenia społecznego lub zdrowotnego osób, które wykonywały przedmiot Umowy. 12. Zamawiający do wniosku Wykonawcy ustosunkuje się w terminie 7 (słownie: siedmiu) dni lub zwróci się do Wykonawcy o przedstawienie dodatkowych wyjaśnień. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić dodatkowe wyjaśnienia w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 3 (słownie: trzy) dni robocze, jednak nie dłuższym niż 7 (słownie: siedem) dni roboczych. 13. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy może nastąpić tylko po terminie wejścia w życie zmian, o których mowa ust. 5 pkt 2-4. 14. Wszelkie zmiany w umowie wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

IV.6) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.6.1) Sposób udostępniania informacji o charakterze poufnym (jeżeli dotyczy):

Środki służące ochronie informacji o charakterze poufnym

IV.6.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:

Data: 18.01.2021, godzina: 10:00,

Skrócenie terminu składania wniosków, ze względu na pilną potrzebę udzielenia zamówienia (przetarg nieograniczony, przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem):

Nie

Wskazać powody:

Język lub języki, w jakich mogą być sporządzane oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

>

IV.6.3) Termin związania ofertą: do: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert)

IV.6.4) Przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków, które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia:

Tak

IV.6.5) Informacje dodatkowe:

ZAŁĄCZNIK I - INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT CZĘŚCIOWYCH