

Istotne postanowienia umowy

Zawarta w dniu w Warszawie pomiędzy

Skarbem Państwa - Urzędem Lotnictwa Cywilnego z siedzibą w Warszawie przy ul. Marcina Flisa 2, 02-247 Warszawa, NIP 526-26-58-186, REGON 815266812,

zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

reprezentowanym przez

Panią Jolantę Baran – Dyrektora Generalnego Urzędu Lotnictwa Cywilnego

a

..... z siedzibą w, działającą na podstawie wpisu do rejestru (Załącznik nr 3 do umowy) NIP:, REGON:

zwanym/ą dalej „**Wykonawcą**”

reprezentowaną/ym przez **Pana/Panią**,

zwanym/ą dalej łącznie „**Stronami**”.

Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzanego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, o którym mowa w art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.).

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest usługa sprzątania powierzchni biurowych w siedzibie ULC, znajdującej się w Warszawie przy ul. Marcina Flisa 2, zgodnie z wymogami określonymi przez Zamawiającego w SIWZ oraz w Opisie przedmiotu zamówienia (**Załącznik nr 1 do niniejszej umowy**).
2. Wykonawca zobowiązany jest wykonywać przedmiot umowy z należytą starannością, wynikającą z profesjonalnego charakteru prowadzonej przez niego działalności, zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, **Załącznika nr 1 do umowy** oraz treścią złożonej oferty stanowiącej **Załącznik nr 2 do umowy**, a także zgodnie z wytycznymi, wskazaniem i poleceniami Zamawiającego w ramach przedmiotu zamówienia. Wykonawca oświadcza ponadto, że posiada niezbędną wiedzę, kwalifikacje i doświadczenie, a także zaplecze majątkowe i osobowe konieczne do prawidłowego wykonania umowy.
3. Strony ustalają, iż umowa zostaje zawarta na okres 24 miesięcy od dnia podpisania umowy przez obydwie Strony.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się, że osoby realizujące przedmiot zamówienia w okresie obowiązywania umowy będą zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2016 r., poz. 1666)

oraz zobowiązuje się ściśle przestrzegać w stosunku do tych pracowników przepisów prawa pracy i ubezpieczeń społecznych, szczególnie norm dotyczących czasu pracy i obowiązku odprowadzania składek na ubezpieczenia społeczne oraz ubezpieczenie zdrowotne.

2. Dla udokumentowania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób, o których mowa powyżej, Wykonawca zobowiązany będzie składać oświadczenia o spełnieniu tego wymogu w następujących terminach:
 - a) pierwsze oświadczenie (Załącznik Nr 10 do SIWZ), zawierające imienne wskazanie osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, przewidzianych do realizacji przedmiotu zamówienia – w terminie ustalonym przez Zamawiającego, przed podpisaniem umowy,
 - b) kolejne oświadczenie (Załącznik Nr 10 do SIWZ) wraz z wykazem osób, raz na 3 miesiące w formie załącznika do faktury za wykonanie usługi.
3. W przypadku zmiany osoby realizującej przedmiot zamówienia, Wykonawca niezwłocznie powiadomi o tym fakcie Zamawiającego, składając dodatkowe oświadczenie (Załącznik Nr 10 do SIWZ) wraz z uaktualnionym wykazem osób.
4. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących bieżące czynności sprzątania powierzchni biurowych w ULC w trakcie realizacji zamówienia:
 - a) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 922).
5. Niespełnienie wskazanych powyżej wymagań skutkować będzie naliczeniem kar umownych w wysokości określonej w § 7 ust. 4 niniejszej umowy.
6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 3

1. **Łączne wynagrodzenie** z tytułu wykonywania przedmiotu zamówienia za cały okres obowiązywania umowy wynosi brutto: zł (*słownie*: zł), na które składa się wartość netto zł (*słownie*: zł) oraz kwota podatku VAT w stawce ...%.
2. Wynagrodzenie z tytułu wykonywania przedmiotu zamówienia **miesięcznie** wynosi brutto: zł (*słownie*: zł), na które składa się wartość wynagrodzenia miesięcznego netto zł (*słownie*: zł) oraz kwota podatku VAT w stawce ...%.
3. Miesięczne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonywania przedmiotu zamówienia może zostać pomniejszone o naliczone przez Zamawiającego kary umowne z tytułu nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z § 7 umowy.

4. Płatność dokonana będzie przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 14 dni od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
5. Podstawą wystawienia faktury VAT jest rzetelne wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ, potwierdzone podpisaniem bez zastrzeżeń przez obydwie Strony miesięcznym protokołem odbioru usługi sprzątnięcia (Załącznik nr 4 do umowy). Miesięczny protokół odbioru usługi sprzątnięcia będzie podpisywany po upływie każdego miesiąca oraz dołączany do faktury.
6. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 i 2 obejmuje wszelkie koszty, opłaty i podatki związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym również koszty użytych narzędzi, środków czystości i środków higienicznych.
8. Zamawiający zastrzega sobie, w przypadku nie przyznania środków finansowych z budżetu państwa na realizację zamówienia w latach 2018 i 2019, prawo do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym. O ewentualnym zaistnieniu powyższego faktu Zamawiający niezwłocznie powiadomi pisemnie Wykonawcę. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia od Zamawiającego z tego tytułu.

§ 4

1. Strony zobowiązują się dokonać zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o którym mowa w § 3 umowy, w formie pisemnego aneksu, każdorazowo w przypadku wystąpienia jednej z następujących okoliczności:
 - a) zmiany stawki podatku od towarów i usług,
 - b) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne- na zasadach i w sposób określony w ust. 2 - 11, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę.
2. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 a), będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu Umowy zrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi Umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu Umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.
3. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 a), wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
4. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 b) lub c), będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę lub dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.

5. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 b), wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń pracowników wykonujących bieżące czynności sprzątnia do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia. Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników wykonujących bieżące czynności sprzątnia, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.
6. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 c), wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników wykonujących bieżące czynności sprzątnia, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.
7. W celu zawarcia aneksu, o którym mowa w ust. 1, każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie, oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
8. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 1 b) lub c), jeżeli z wnioskiem występuje Wykonawca, jest on zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania Umowy, w szczególności:
 - a) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników wykonujących bieżące czynności sprzątnia, wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 b), lub
 - b) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników wykonujących bieżące czynności sprzątnia, wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 c).
9. W terminie 5 dni roboczych od dnia przekazania wniosku, o którym mowa w ust. 7, Strona, która otrzymała wniosek, przekaże drugiej Stronie informację o zakresie, w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie należne Wykonawcy powinno ulec zmianie, albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.
10. W przypadku otrzymania przez Stronę informacji o niezatwierdzeniu wniosku lub częściowym zatwierdzeniu wniosku, Strona ta może ponownie wystąpić z wnioskiem, o którym mowa w ust. 7. W takim przypadku przepisy niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio.
11. Zawarcie aneksu nastąpi nie później niż w terminie 7 dni roboczych od dnia zatwierdzenia wniosku o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 5

1. Do współdziałania przy realizacji niniejszej umowy oraz podpisania miesięcznego protokołu odbioru usługi sprzątanania, Strony upoważniają następujące osoby:
 - a) ze strony Zamawiającego:
Pan/Pani, nr tel. e-mail:,
 - b) ze strony Wykonawcy:
Pan/Pani, nr tel. e-mail:,
2. Zamawiający, przez przedstawiciela wskazanego w ust. 1 niniejszego paragrafu lub osobę prze niego wskazaną, ma prawo do bieżącego kontrolowania stanu czystości pomieszczeń, w których realizowana jest usługa sprzątanania, ilości i jakości środków czyszczących, konserwacyjnych i dezynfekcyjnych i innych środków higienicznych (np. mydło, ręczniki, papier toaletowy) niezbędnych do właściwego i nieprzerwanego świadczenia usługi. Uwagi dotyczące wykonywania umowy będą składane za pomocą poczty elektronicznej na adres mailowy osoby wyznaczonej przez Wykonawcę.
3. Wykonawca oświadcza, iż wskazana w ust. 1 niniejszego paragrafu osoba jest uprawniona do przyjmowania reklamacji, o których mowa w ust. 6 niniejszego paragrafu.
4. Upoważnienie nie obejmuje uprawnień do dokonywania zmian niniejszej umowy oraz do złożenia oświadczenia o rozwiązaniu umowy bez wypowiedzenia.
5. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu nie stanowi zmiany umowy. Strony zobowiązują się do pisemnego informowania o zmianach wyżej wymienionych osób.
6. W przypadku nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę, przedstawiciel Zamawiającego wskazany w ust. 1 niniejszego paragrafu składa informację (reklamację) o dostrzeżonych nieprawidłowościach (zaniedbaniach) za pomocą poczty elektronicznej do osoby wyznaczonej przez Wykonawcę. Reklamacja zgłaszana Wykonawcy będzie zawierała zbiór nieprawidłowości (zaniedbań) stwierdzonych w ciągu jednego dnia przez Zamawiającego. Zbiór ten traktowany będzie jako jedna reklamacja.
7. Przez nieprawidłowości (zaniedbania) w realizacji przedmiotu zamówienia należy rozumieć w szczególności:
 - a) niestaranne lub niedokładne sprzątananie pomieszczeń
 - b) niestosowanie uzgodnionych przez Strony środków czystości lub środków higieny
 - c) brak papieru toaletowego w pojemniku,
 - d) brak ręczników papierowych w pojemniku,
 - e) brak mydła w płynie w dozowniku,
 - f) nieopróżniony kosz na śmieci i/lub brak worka foliowego,
 - g) niestarty kurz z biurek, szaf oraz z innych mebli,
 - h) nieumyte łazienki wraz z toaletami,
 - i) nieodkurzona wykładzina dywanowa,
 - j) nieterminowe realizowanie poszczególnych prac.
8. Każdorazowa reklamacja Zamawiającego będzie uwzględniona, a nieprawidłowość (zaniedbanie) usunięta przez Wykonawcę niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 1 dnia roboczego od zgłoszenia o którym mowa w ust. 6. Wykonawca poinformuje przedstawiciela

Zamawiającego wskazanego w ust. 1 niniejszego paragrafu o fakcie załatwienia reklamacji, za pomocą poczty elektronicznej.

§ 6

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność materialną za wszelkie szkody wyrządzone wskutek zaniechania lub wykonywania czynności niezgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w niniejszej umowie, w tym z postanowieniami zawartymi w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącymi Załącznik nr 1 do umowy oraz treścią złożonej oferty stanowiącej Załącznik nr 2 do umowy.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za nieuprawnione działania wszystkich swoich pracowników oraz współpracowników: m. in. za nieupoważniony dostęp do informacji oraz danych przetwarzanych w Urzędzie, w tym danych osobowych. Wykonawca zobowiąże swoich pracowników do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i danych przetwarzanych w Urzędzie oraz informacji o systemie ich zabezpieczeń, nawet po ustaniu zatrudnienia lub okresu współpracy pod groźbą odpowiedzialności prawnej. Wykonawca przekaze Zamawiającemu listę pracowników i współpracowników wykonujących prace na rzecz Zamawiającego oraz podpisane przez nich kserokopie zobowiązań do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i danych osobowych, sposobów ich zabezpieczenia oraz zobowiązanie do odpowiedzialności za nieuprawnione działania.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe na skutek działania lub zaniechania osób, którym powierzył lub za pomocą, których wykonuje przedmiot umowy jak za swoje własne. Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę kosztami napraw za szkody powstałe w związku z realizacją zamówienia oraz innych działań osób wyznaczonych przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia, w tym za uszkodzenie lub zniszczenie wszelkiej własności publicznej lub prywatnej w pomieszczeniach objętych usługą sprzątnia. Odpowiedzialność ta jest niezależna od odpowiedzialności z tytułu kar umownych.
4. Strony zobowiązują się wzajemnie do zachowania w poufności, w trakcie obowiązywania umowy, jak i po jej wygaśnięciu albo rozwiązaniu, wszelkich informacji (bez względu na ich formę), jakie uzyskały w związku z zawarciem, wykonaniem i rozwiązaniem niniejszej umowy, co do których mogą powziąć podejrzenie, iż są informacjami poufnymi lub że jako takie są traktowane przez drugą Stronę i nie ujawniać osobom trzecim („Informacje chronione”). Każda ze Stron może ujawnić Informacje chronione jedynie w przypadku, gdy wymagają tego przepisy prawa.
5. Wykonawca zobowiązuje się udostępnić Informacje chronione wyłącznie własnym pracownikom lub współpracownikom, którymi będzie się posługiwał przy wykonywaniu niniejszej umowy pod warunkiem akceptacji tych osób przez Zamawiającego oraz uprzednim uzyskaniem od nich pisemnego zobowiązania do zachowania w tajemnicy Informacji chronionych dotyczących Zamawiającego.

§ 7

1. W przypadku odstąpienia od realizacji zamówienia przez Wykonawcę z przyczyn niezawinionych przez Zamawiającego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 30% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1.
2. W przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego w trybie natychmiastowym, o którym mowa w § 11 ust. 1 umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 30% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1.

3. W przypadku nieusunięcia nieprawidłowości (zaniedbań) w terminie określonym w § 5 ust. 8 umowy, zgłoszonych Wykonawcy w więcej niż 2 reklamacjach, o których mowa w § 5 ust. 6 umowy, w ciągu jednego miesiąca świadczenia usług objętych przedmiotem zamówienia, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia miesięcznego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 2.
4. W przypadku niewypełnienia obowiązku, o którym mowa w § 2 umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 za każdy stwierdzony przypadek. Za każdy stwierdzony przypadek należy rozumieć nieokazanie przez Wykonawcę na żądanie Zamawiającego, w terminie przez niego wskazanym, jakichkolwiek dokumentów, o których mowa w § 2 ust. 4 umowy, umożliwiających stwierdzenie wywiązania się przez Wykonawcę z ww. obowiązku lub przedstawienie przez Wykonawcę dokumentów z których nie wynika, iż osoby świadczące usługi objęte przedmiotem umowy są zatrudnione na podstawie umowy o pracę, zgodnie z wymogiem Zamawiającego.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

§ 8

1. Zamawiający zapewni pracownikom Wykonawcy dostęp do pomieszczeń objętych usługą sprzątnia.
2. Zamawiający umożliwi Wykonawcy nieodpłatne korzystanie w niezbędnym zakresie z energii elektrycznej i wody w celu realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Zamawiający wprowadza zakaz korzystania z jego telefonów służbowych oraz innych urządzeń np. komputerów, drukarek i kserokopiarek, przez pracowników zatrudnianych przez Wykonawcę.
4. Pracownicy Wykonawcy upoważnieni do przebywania w pokojach biurowych oraz w budynkach objętych usługą sprzątnia, zobowiązani są do zachowania należytej staranności w trakcie wykonywania czynności sprzątnia oraz przy zabezpieczeniu pomieszczeń po zakończeniu prac.
5. Do wykonania usługi Wykonawca jest zobowiązany używać własnego, profesjonalnego sprzętu oraz własnych środków czystości, jak i innych materiałów niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia, których koszt został wliczony w cenę usługi.
6. Wykonawca stosować będzie środki czystości o bezspornie dobrej jakości, dopuszczone do użytkowania i obrotu na rynku polskim zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami. Wskazane środki czystości mają być także odpowiednie dla poszczególnych powierzchni o jakości zapewniającej wymagany poziom usługi sprzątnia pomieszczeń.
7. Wykonawca w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia zobowiązany jest do:
 - a) realizacji niniejszego zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym BHP i p.poż;
 - b) używania profesjonalnych narzędzi, ubrań roboczych oraz identyfikatorów ze zdjęciem pozwalającym na identyfikację pracowników Wykonawcy;
 - c) dbania o porządek w pomieszczeniach Zamawiającego udostępnionych Wykonawcy na czas realizacji przedmiotu zamówienia.

§ 9

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Każda ze stron może rozwiązać niniejszą umowę, z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia.

§ 10

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy będzie wymagała pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. Zmiany umowy będą mogły nastąpić w następujących okolicznościach:
 - a) zaistnienia, po zawarciu umowy, przypadku siły wyższej, przez którą, na potrzeby niniejszego warunku, rozumieć należy zdarzenie zewnętrzne wobec łączącej Strony więzi prawnej:
 - o charakterze niezależnym od Stron,
 - którego Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem umowy,
 - którego nie można uniknąć ani któremu Strony nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności;

Za siłę wyższą warunkującą zmianę umowy uważać się będzie w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, nagłe załamania warunków atmosferycznych, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej, promieniowanie lub skażenia, w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia Stron,
 - b) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia Stron,
 - c) powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony.
4. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy wyłącznie w przypadkach określonych w art. 144 Ustawy.
5. Nie dopuszcza się przenoszenia praw wynikających z niniejszej umowy, w tym wierzytelności, bez zgody drugiej Strony, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 11

1. Zamawiający może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym w przypadku:
 - a) zaprzestania przez Wykonawcę wykonywania obowiązków określonych w § 1 umowy przez okres co najmniej kolejnych 5 dni roboczych,

- b) rażącego naruszenia warunków realizacji niniejszej umowy przez Wykonawcę. Za rażące naruszenie, Zamawiający uzna złożenie ponad 10 reklamacji w okresie 1 miesiąca, w ramach których zgłoszone nieprawidłowości (zaniedbania) nie zostały usunięte w terminie określonym w § 5 ust. 8 umowy.
2. W przypadku zaprzestania przez Wykonawcę wykonywania obowiązków określonych w § 1 umowy Wykonawca zostanie obciążony kosztami poniesionymi przez Zamawiającego w celu zapewnienia ciągłości wykonywania prac porządkowych przez inne osoby prawne lub fizyczne, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy przez Zamawiającego do realizacji przedmiotu zamówienia.

§ 12

Wykonawca przed podpisaniem Umowy jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu oryginał (lub kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę) polisy lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia, co najmniej 300 000 zł. W przypadku wygaśnięcia ważności polisy ubezpieczeniowej w trakcie trwania umowy Wykonawca zobowiązany jest bezzwłocznie do zawarcia nowej umowy ubezpieczeniowej i przedstawienia jej Zamawiającemu zachowując ciągłość ubezpieczenia OC na kwotę co najmniej 300 000 zł.

§ 13

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2016 r., poz. 380 z późn. zm.).

§ 14

Zaistniałe spory między Stronami niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 15

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Integralną częścią umowy są załączniki:

Załącznik nr 1 do umowy – Opis przedmiotu zamówienia.

Załącznik nr 2 do umowy – Formularz Oferty Wykonawcy.

Załącznik nr 3 do umowy – Odpis z właściwego rejestru.

Załącznik nr 4 do umowy – Miesięczny protokół odbioru usługi sprzątnania.