

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

UMOWA NR

Zawarta w dniu r. w Warszawie, pomiędzy Skarbem Państwa - Urzędem Lotnictwa Cywilnego, z siedzibą w Warszawie, przy ul. Marcina Flisa 2, zwanym dalej „Zamawiającym”,

reprezentowanym przez :

Pana – Dyrektora Generalnego Urzędu Lotnictwa Cywilnego

a Firmą:

wpisaną do rejestru

pod numerem: (potwierdzenie niniejszego stanowi Załącznik Nr 3 do poniższej Umowy).

reprezentowaną przez :

Panią / Pana

zwaną dalej „Wykonawcą”.

Zwanymi w dalszej części umowy łącznie „Stronami”.

W wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, realizowanego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.) zwanej w dalszej części „Ustawą” została zawarta umowa niniejszej treści:

§ 1. Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usługi zapewnienia wydruków dla pracowników Zamawiającego przez okres miesięcy liczonych od dnia zawarcia Umowy, zgodnie ze Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym Załącznik Nr 1 do Umowy oraz ofertą Wykonawcy będącym Załącznikiem Nr 2 do Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się udostępnić Zamawiającemu na okres realizacji przedmiotu Umowy urządzenia w ilości i wg zestawienia określonego w Załączniku Nr 2 do Umowy, zwane dalej „Urządzeniami”, a Zamawiający zobowiązuje się używać Urządzeń, zgodnie z Umową oraz instrukcjami producenta dostarczonymi wraz z Urządzeniami, jak również z instrukcjami użytkownika dla użytkowników przygotowanymi i dostarczonymi przez Wykonawcę. Integralną częścią przedmiotu Umowy jest system zarządzania wydrukami oraz system raportowania.
3. Zamawiający zobowiązuje się nie udostępniać Urządzeń osobom trzecim, bez zgody Wykonawcy.

4. Wykonawca zobowiązuje się w ramach realizacji przedmiotu Umowy przeprowadzić w siedzibie Zamawiającego w terminie wdrożenia systemu dla pracowników Zamawiającego następujące szkolenia:
 - 4.1. szkolenie podstawowe z obsługi urządzeń w formie e-learningowej lub stacjonarnej dla dowolnej liczby osób w siedzibie Zamawiającego,
 - 4.2. szkolenie zaawansowane z obsługi urządzeń dla pracowników wskazanych przez Zamawiającego - około 16 osób,
 - 4.3. szkolenie zaawansowane z obsługi urządzeń i zaproponowanego rozwiązania do zarządzania i raportowania kosztów dla pracowników IT - 6 osób.

§ 2. Termin i warunki realizacji przedmiotu umowy

1. Umowa obowiązuje Strony od dnia zawarcia przez okres lub do wyczerpania kwoty wskazanej w §4 ust. 1 Umowy.
2. Wykonawca dostarczy Urządzenia, o których mowa w § 1 ust. 2, do budynku przy ul. Marcina Flisa 2 w Warszawie oraz wykona wszystkie czynności, określone w Załączniku nr 1 do Umowy, umożliwiające korzystanie przez Zamawiającego z Urządzeń oraz innych urządzeń będących w dyspozycji Zamawiającego, zgodnie z treścią Umowy.
3. Wykonawca dostarczy Urządzenia, wdroży i dokona uruchomienia produkcyjnego systemu w terminie do trzech tygodni od dnia podpisania Umowy przez obydwie strony. Potwierdzeniem powyższego będzie sporządzenie i podpisanie bez zastrzeżeń przez strony Umowy protokołu zdawczo-odbiorczego zgodnie z Załącznikiem Nr 4.
4. Zamawiający, na czas udostępnienia Urządzeń, zobowiązuje się umieścić na Urządzeniach stosowną informację, albo w inny sposób oznaczyć Urządzenia, tak aby nie budził wątpliwości fakt, iż Wykonawca jest ich posiadaczem.
5. Instalacja samych Urządzeń wraz ze stanem liczników, potwierdzone zostaną przez upoważnionych przez Strony przedstawicieli w protokole podpisanym bez zastrzeżeń instalacji oraz ich przekazania, w terminie 7 dni od dnia dostarczenia Urządzeń do siedziby Zamawiającego. Dla każdego z urządzeń będzie sporządzony odrębny protokół instalacji pojedynczego urządzenia, zgodnie z Załącznikiem Nr 5.
6. Wykonawca dokona czynności związanych z zainstalowaniem i wdrożeniem przedmiotu Umowy w terminie określonym w pkt 3. Instalacja i wdrożenie Urządzeń będzie się odbywało w dni robocze, w godzinach 9.00 - 16.00, chyba że Zamawiający pisemnie wyrazi zgodę na wykonanie tych czynności w innych godzinach.
7. Strony wyznaczają przedstawicieli upoważnionych do współpracy w realizacji przedmiotu Umowy w osobach:
ze strony Zamawiającego:.....tel.....email.....
ze strony Wykonawcy:..... tel.....email.....
8. Po wygaśnięciu Umowy, Zamawiający zobowiązuje się do zwrotu Urządzeń na rzecz Wykonawcy. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zużycie Urządzeń będące następstwem prawidłowego ich użytkowania.
9. Koszty transportu (np. dostaw, napraw serwisowych) oraz instalacji, jak również demontażu Urządzeń po wygaśnięciu Umowy ponosi Wykonawca i z tego tytułu nie otrzyma dodatkowego wynagrodzenia.

§ 3. Warunki serwisu Urządzeń oraz systemu.

1. Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu Umowy, na podstawie wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 zapewni serwis Urządzeń włącznie z częściami zamiennymi na wszystkie dostarczone Urządzenia (zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia i Załącznikiem Nr 2 do Umowy) oraz materiały eksploatacyjne poza papierem.
2. Wykonawca zapewni ciągłość funkcjonowania zainstalowanego systemu centralnego wydruku i sprawność systemu raportowania.
3. Wykonawca zobowiązuje się utrzymywać Urządzenia oraz system wymienione w § 1 ust. 2, w stanie gotowym do użytku zgodnie z ich przeznaczeniem, przy zachowaniu parametrów technicznych zgodnych ze specyfikacją producenta, przez okres obowiązywania niniejszej Umowy.
4. Wykonawca będzie przyjmował zgłoszenia serwisowe Zamawiającego pod nr telefonu: i poprzez mail:
5. Przyjmowanie zgłoszeń serwisowych oraz świadczenie usług serwisowych odbywać się będzie w godzinach od 8:00 do 16:00, od poniedziałku do piątku każdego tygodnia, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
6. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego awarii Urządzeń, Wykonawca podejmie czynności zmierzające do usunięcia awarii w czasie do 6 godzin od chwili przyjęcia zgłoszenia awarii, w godzinach, w których świadczone będą usługi serwisowe.
7. Skuteczna naprawa Urządzenia nie będzie trwała dłużej niż 3 dni robocze.
8. W przypadku awarii systemu zarządzania wydrukami, uniemożliwiającej korzystanie z systemu drukowania, awaria musi być usunięta niezwłocznie. W przypadku zgłoszenia awarii systemu do godziny 12.00 skuteczna naprawa musi być wykonana do końca dnia roboczego, w którym nastąpiło zgłoszenie. W przypadku zgłoszenia po godzinie 12.00, naprawa musi nastąpić w dniu zgłoszenia i/lub w następnym dniu roboczym do godziny 12.00. W incydentalnych sytuacjach Zamawiający dopuszcza możliwość innych godzin pracy niż przewidziane w ust. 5.
9. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego konieczności dostawy materiałów eksploatacyjnych lub konserwacji Urządzeń, nastąpi ona do końca następnego dnia roboczego (poniedziałek-piątek) po otrzymaniu przez Wykonawcę zgłoszenia.
10. W przypadku zgłoszenia konieczności dostarczenia materiałów eksploatacyjnych Zamawiający zobowiązany jest podać Wykonawcy aktualny stan licznika urządzenia objętego zgłoszeniem wg systemu zarządzania wydrukiem.

§ 4. Wynagrodzenie i zasady płatności

1. Maksymalne wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy nie może przekroczyć złotych brutto (słownie:), w tym podatek VAT w kwocie
2. Wynagrodzenie należne Wykonawcy za realizację przedmiotu Umowy będzie płatne w okresach miesięcznych, z dołu za każdy kolejny miesiąc kalendarzowy i będzie obliczane na podstawie opłat określonych w ust. 7 oraz wynagrodzenia ryczałtowego przysługującego z tytułu używania Urządzeń w kwocie Faktura VAT za dany miesiąc będzie wystawiana najpóźniej ostatniego dnia roboczego danego miesiąca. Pierwsza faktura VAT zostanie wystawiona w miesiącu, w którym zainstalowano Urządzenia i

obejmować będzie liczbę wszystkich kopii/wydruków wykonanych od momentu instalacji poszczególnych Urzędzeń.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy w przypadku nie przyznania środków z budżetu państwa na ten cel w latach 2016-2018 ze skutkiem natychmiastowym.
4. Wynagrodzenie miesięczne będzie płatne przelewem bankowym na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT w terminie 14 dni od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszystkie koszty jakie powstaną w związku z realizacją przedmiotu Umowy, w szczególności koszty transportu, rozładunku i instalacji Urzędzeń, opłat celnych, podatkowych, ubezpieczeniowych, wszelkie koszty opłat pośrednich i podatku VAT.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo niewykorzystania maksymalnej łącznej wartości Umowy określonej w ust. 1. Strony ustalają, iż z tytułu niewykorzystania przez Zamawiającego kwoty, o której mowa w ust. 1, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia.
7. Koszty eksploatacji Urzędzeń, Systemu wydruków w okresie trwania umowy ponosi Wykonawca, z zastrzeżeniem zapłaty przez Zamawiającego ceny za wykonane kopie i wydruki. Koszty eksploatacji obejmują: moduł drukujący oraz części podlegające normalnemu zużyciu.
8. Opłaty za kopie/wydruki ustalane będą na podstawie faktycznego miesięcznego zużycia:
opłata za kopie/wydruki wykonane na Urzędzeniach określonych w § 1 ust. 2, będących w dyspozycji Wykonawcy:
opłata za 1 kopię / wydruk mono A4 : PLN netto
opłata za 1 kopię / wydruk kolor A4 : PLN netto
9. Kopie/wydruki dwustronne liczone będą jako dwie kopie/wydruki. Kopie wydruki formatu A3 będą liczone jako dwie kopie/wydruki formatu A4.
10. Opłaty w ust. 7 określone zostały bez podatku VAT, który będzie do nich doliczony zgodnie z obowiązującą stawką.
11. W przypadku zmiany:
 - a. stawki podatku od towaru i usług,
 - b. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art.2 ust.3 – 5 Ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2002 r., nr 200, poz. 1679 ze zm.)
 - c. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,

Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 powyżej może ulec zmianie, o ile przed wystawieniem faktury Wykonawca udokumentuje wpływ tych zmian na koszty wykonania zamówienia oraz uzyska pisemną akceptację Zamawiającego na zmianę wysokości wynagrodzenia.

§ 5. Odstąpienie od umowy

1. W przypadku opóźnienia Wykonawcy w dostawie Urządzeń, uruchomienia systemu z przyczyn leżących po jego stronie, powyżej terminu określonego w § 2 ust. 3, Zamawiający może odstąpić od umowy w całości, bez wyznaczania dodatkowego terminu.
2. W przypadku rażących naruszeń postanowień § 3, a w szczególności terminów realizacji usług serwisowych, cyklicznie (częściej niż trzy razy w tygodniu) powtarzających się niedostępności systemu centralnego wydruku w wyniku zaniedbań Wykonawcy, Zamawiający może odstąpić od umowy w całości bez wyznaczania dodatkowego terminu.
3. Odstąpienie od Umowy wymaga uzasadnienia i zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 6. Kary umowne

1. W przypadku opóźnienia Wykonawcy w przystąpieniu do realizacji przedmiotu Umowy, powyżej terminu określonego w § 2 ust. 3, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,25 % wartości maksymalnego wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia. Po upływie 10 dni roboczych ma zastosowanie ust. 3 niniejszego paragrafu.
2. W przypadku opóźnienia Wykonawcy w wykonaniu obowiązków serwisowych, powyżej terminu określonego w § 3 ust. 7 - 9, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,25 % wartości maksymalnego wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia odrębnie za każdą czynność serwisową, z której realizacją Wykonawca się opóźnia.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy w części lub całości przez którąkolwiek ze Stron, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wartości maksymalnego wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1.
4. Kary umowne będą płatne w terminie 14 dni kalendarzowych od daty otrzymania wezwania do zapłaty, z zastrzeżeniem ust. 6.
5. Zapłata kar umownych wynikających z faktu opóźnienia w realizacji przedmiotu Umowy nie zwalnia Wykonawcy od wykonania przedmiotu Umowy.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.
7. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności w wypadku opóźnienia w realizacji przedmiotu Umowy, jeżeli opóźnienie nastąpiło z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności w przypadku zwłoki Zamawiającego w przystąpieniu do odbioru przedmiotu Umowy, pomimo zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości odbioru.
8. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
9. Postanowienia dotyczące kar umownych obowiązują pomimo wygaśnięcia, rozwiązania Umowy lub odstąpienia od niej.

§ 7. Odpowiedzialność z tytułu realizacji przedmiotu Umowy

1. Zamawiający, w okresie użytkowania Urządzeń ponosi pełną odpowiedzialność za utratę lub uszkodzenie Urządzeń, w przypadku użytkowania ich w sposób niezgodny z niniejszą Umową, właściwościami lub przeznaczeniem lub w przypadku powierzenia Urządzeń osobie trzeciej, bez zgody Wykonawcy.
2. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności z tytułu utraconych korzyści.
3. Wykonawca zapewnia, że zawarcie i wykonanie niniejszej Umowy nie wymaga uzyskania zgody lub złożenia oświadczenia woli ze strony osoby trzeciej.
4. Wykonawca zapewnia Zamawiającego, że posiada licencje na oprogramowanie Systemu Wydruku w zakresie niezbędnym do wykonania Umowy.
5. Licencja na oprogramowanie Systemu Wydruku udzielana jest na czas trwania Umowy.
6. Wykonawca udziela Zamawiającemu na czas trwania Umowy niewyłącznej licencji na zwielokrotnienie i utrwalenie dokumentacji powykonawczej, obejmującej zwielokrotnienie i utrwalenie jej za pomocą urządzeń reprograficznych lub poprzez jej wydruk oraz zwielokrotnienie dokumentacji w systemie informatycznym Zamawiającego w zakresie, w jakim jest to niezbędne do prawidłowego korzystania z systemu.
7. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonane przez niego w ramach Umowy prace i dzieła, w tym dostarczone przez niego materiały, informacje oraz oprogramowanie potrzebne do realizacji, nie naruszają jakichkolwiek praw osób trzecich, zwłaszcza w zakresie przepisów o wynalazczości, znakach towarowych, prawach autorskich i prawach pokrewnych oraz o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
8. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialności za naruszenie praw osób trzecich w związku z realizacją Zamówienia, a w szczególności jest odpowiedzialny względem Zamawiającego i osób trzecich za naruszenie ust.7

§ 8 Poufność danych.

1. Uzyskane informacje: techniczne, technologiczne, handlowe lub organizacyjne Urzędu w związku z realizacją niniejszej umowy, Strony zobowiązują się traktować jako tajemnicę przedsiębiorstwa, której nieuprawnione ujawnienie traktowane będzie jako czyn nieuczciwej konkurencji, określony w art. 11 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. nr 153 poz. 1503 z późn. zm.).
2. Strony odpowiadają za podjęcie i zapewnienie niezbędnych działań mających na celu dochowanie wyżej wymienionej klauzuli poufności w okresie obowiązywania Umowy oraz w okresie 3 lat po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu.
3. Postanowienia zawarte w ust. 1 i 2 nie będą stanowiły przeszkody dla którejkolwiek ze Stron w ujawnianiu informacji, jeżeli druga Strona wyrazi na to na piśmie zgodę lub informacja ta należy do informacji powszechnie znanych lub informacji, których ujawnienie jest wymagane na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

§ 9. Postanowienia końcowe

1. W przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku

Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, do jej postanowień stosuje się przepisy Ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz Kodeksu Cywilnego (Dz. U. z 2014 r., poz. 121 z późn zm.).
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy winny być dokonywane na piśmie pod rygorem nieważności, z zachowaniem warunków zgodnych z art. 144 Ustawy.
4. Przeniesienie uprawnień, obowiązków i wierzytelności z Umowy wymaga zgody drugiej Strony, z zachowaniem formy pisemnej.
5. Pisma przesłane na adresy Stron określone w komparycji Umowy uważa się za skutecznie doręczone, chyba że Strony poinformują się pismem poleconym o zmianie adresu.
6. Korespondencja przesłana pocztą elektroniczną na wskazane w Umowie adresy e-mail uważana jest za skutecznie doręczoną w chwili, w której przesyłana wiadomość zostanie umieszczona na serwerze obsługującym konto pocztowe jej adresata, i tenże adresat będzie mógł w toku zwykłych czynności zapoznać się z jej treścią.
7. Wszelkie spory wynikłe na tle Umowy i nierozstrzygnięte polubownie rozstrzygać będzie właściwy miejscowo sąd powszechny według siedziby Zamawiającego.
8. Załączniki wymienione w treści Umowy, stanowią jej integralną część.
9. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca

Załączniki do Umowy

Załącznik Nr 1: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

Załącznik Nr 2: Oferta Wykonawcy.

Załącznik Nr 3: Potwierdzenie wpisu firmy Wykonawcy do rejestru.

Załącznik Nr 4: Protokół zdawczo-odbiorczy przedmiotu zamówienia.

Załącznik Nr 5: Protokół instalacji pojedynczego urządzenia.