

## UMOWA

zawarta w dniu            października 2012 r. w Warszawie pomiędzy Urzędem Lotnictwa Cywilnego z siedzibą w Warszawie, ul. M. Flisa 2, NIP 526-26-58-186, reprezentowanym przez:

..... – ..... zwanym w dalszej części Umowy „Zamawiającym”,

a

..... z siedzibą ....., działającą na podstawie .....  
NIP: ....., REGON: ..... zwaną w dalszej części Umowy „Wykonawcą”  
reprezentowaną przez:

..... – .....

Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.)

### §1

#### Przedmiot umowy i terminy realizacji

1. Zamawiający oświadcza, że organizuje szkolenie teoretyczne dla kadry ULC, przewoźników i portów lotniczych realizującej zadania obronne dla **30 osób** w dniach **23-25 października 2012 roku** zwanym dalej „szkoleniem”.
2. W celu prawidłowej realizacji szkolenia, Zamawiający zleca wykonanie, a Wykonawca przyjmuje do realizacji usługi polegające na: udostępnieniu miejsc noclegowych w ..... przy ....., dla grupy biorącej udział w szkoleniu Zamawiającego, w terminie **23-25 października 2012 roku** oraz usługi wskazane w § 2 ust.1, zwane łącznie „usługami”.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługi zgodnie z wymaganiami określonymi w Umowie, zapewniając wysoki standard usług.
4. Zmiana terminu realizacji szkolenia wymaga pisemnej zgody Stron Umowy, co nie oznacza rezygnacji z usług w rozumieniu § 4.
5. Łączne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu prawidłowej realizacji usług nie przekroczy kwoty brutto ..... zł (słownie: .....). Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT. Ostateczne wynagrodzenie Wykonawcy jest uzależnione od faktycznej liczby uczestników szkolenia.
6. Koszt jednej osoby za dobę wynosi brutto ..... zł (słownie: .....).

### §2

#### Obowiązki Wykonawcy i Zamawiającego

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:
  - a) zapewnienie noclegów dla uczestników szkolenia według szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia, stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy;
  - b) zapewnienie wyżywienia dla uczestników szkolenia według szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia, stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy;
  - c) zapewnienie całodziennego poczęstunku według szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia, stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy;
  - d) zapewnienie sali szkoleniowej z wyposażeniem określonym w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy;
  - e) zapewnienie miejsc parkingowych według szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia, stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.

2. Do obowiązków Zamawiającego należy:
  - a) dostarczenie Wykonawcy listy uczestników szkolenia oraz potwierdzenie ostatecznej, gwarantowanej liczby uczestników korzystających ze świadczeń (zakwaterowanie, wyżywienie) w terminie do dnia ..... 2012r.;
  - b) zapłata wynagrodzenia za usługę.
3. Strony ustanawiają swoich przedstawicieli do kontaktów związanych z realizacją niniejszej Umowy:
  - a) Zamawiający w osobie: .....
  - b) Wykonawca w osobie: .....

### **§3 Warunki płatności**

1. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 1 ust. 5, Umowy płatne będzie przelewem na konto Wykonawcy: ..... w ten sposób, iż:
  - wynagrodzenie zostanie zapłacone Wykonawcy po zakończeniu szkolenia w terminie **14 dni** kalendarzowych od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT
2. W przypadku opóźnienia w terminie płatności Wykonawca zastrzega sobie prawo do naliczania odsetek ustawowych.

### **§4 Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne z tytułu niewykonania przedmiotu niniejszej Umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% wartości Umowy, o ile nie wynikają one z przyczyn losowych.
2. W przypadku, gdy kary umowne z tytułu niewykonania Umowy nie pokrywają utraconych korzyści, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania nieprzewyższającego wartości Umowy.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne z tytułu niewykonania przedmiotu niniejszej Umowy, z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego – w wysokości 10 % wartości umowy, o ile nie wynikają one z przyczyn losowych.
4. W przypadku, gdy kary umowne z tytułu niewykonania Umowy przez Zamawiającego nie pokrywają utraconych korzyści, Wykonawca zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania nieprzewyższającego wartości Umowy.

### **§5 Inne postanowienia**

1. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej Umowie zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.
2. Ewentualne spory, wynikające z realizacji niniejszej Umowy, rozstrzygać będzie sąd powszechny, właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca

## SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zamawiający	nazwa: <b>Urząd Lotnictwa Cywilnego</b>			
	osoba upoważniona do kontaktu	imię i nazwisko: <b>Zbigniew Siemieniec</b> nr tel.: <b>22 520 72 20</b> nr faxu: <b>22 520 72 61</b>		
Płatnik	nazwa: <b>Urząd Lotnictwa Cywilnego</b>			
	kod pocztowy: <b>02-247</b>	miasto: <b>Warszawa</b>		
	ulica: <b>Marcina Flisa</b>	nr: <b>2</b>	nr lok.:	NIP: <b>526-26-58-186</b>
	nr tel.: <b>22 520 74 21</b>	nr faxu: <b>22 520 73 86</b>		

Przyjazd gości	data: <b>23.10.2012</b>		godzina: <b>19.00</b>				
Wyjazd gości	data: <b>25.10.2012</b>		godzina: <b>10.30</b>				
Transport - przyjazd	WŁASNY ULC – zapewnienie miejsc parkingowych dla: <b>1 autobus, ok. 5 samochodów osobowych</b>						
Transport - wyjazd	WŁASNY ULC						
Dydaktyka	sala *	ilość osób: <b>30</b>					
	ustawienie sali	szkolne		konferencyjne			
		podkowa	√	kwadrat			
	wyposażenie sali	tablica	√	rzutnik pisma	nagłośnienie Sali √		
		flipchart	√	ekran	√ inne: dostęp do Internetu √		
Telebim z możliwością podłączenia do komputera ewentualnie ekran z projektorem		√	projektor	√ inne:			
wideoodtworacz			komputer	√ inne:			
Noclegi	ilość osób do zakwaterowania: <b>30</b>						
	Zakwaterowanie w jednym obiekcie. Ilość pokoi 1-osobowych: <b>30</b> z pełnym węzłem sanitarnym każdy.						
Wyżywienie	pory posiłków	śniadanie	<b>07.30</b>	obiad	<b>14.30</b>	Kolacja	<b>19.00</b>
	pierwszy posiłek: kolacja		data: <b>23.10.2012</b> godz. <b>19.00</b>		w tym ciepłe danie		
	posiłki: śniadanie, obiad, kolacja		data: <b>24.10.2012</b>				
	całodzienny poczęstunek (kawa, herbata, ciasteczka, soki, woda)		data: <b>24.10.2012</b>				
	ostatni posiłek : śniadanie		data: <b>25.10.2012</b> godz. <b>07.30</b>		dodatkowo prowiant podróżny dla każdego uczestnika		
Informacje dodatkowe:							
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Ośrodek musi znajdować się w Mrągowie lub w okolicach do 5 km od centrum Mrągowa.</li> <li>➤ Zakwaterowanie i wyżywienie musi odbyć się w tym samym obiekcie.</li> <li>➤ Ze względów organizacyjnych nie będą brane pod uwagę domki letniskowe.</li> </ul>							