Ogłoszenie nr: **178916**

Data ukazania się ogłoszenia: **15 marca 2016 r.**

**Urząd Lotnictwa Cywilnego w Warszawie**

Dyrektor Generalny

poszukuje kandydatek/kandydatów na stanowisko:

**starszy specjalista**

do spraw certyfikacji i bezpieczeństwa lotniczego - samoloty

w Inspektoracie Operacyjnym Transportu Lotniczego w Departamencie Operacyjno-Lotniczym

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, **jest niższy niż 6%**.

**Wymiar etatu: 1**

Liczba stanowisk pracy:

**Adres urzędu**

Urząd Lotnictwa Cywilnego  
ul. Marcina Flisa 2; 02-247 Warszawa

**Miejsce wykonywania pracy: Warszawa**

**Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy:**

* Uczestniczenie w procesach certyfikacyjnych podmiotów gospodarczych, ubiegających się o wydanie certyfikatu AOC, w celu zbadania zdolności podmiotu do trwałego i bezpiecznego wykonywania operacji lotniczych w zakresie koncesjonowanego przewozu pasażerów, bagażu, towarów lub poczty oraz spełniania wymagań ustalonych dla wydania przez ULC właściwego certyfikatu;
* Prowadzenie ciągłego nadzoru nad przydzielonymi posiadaczami certyfikatu AOC użytkującymi samoloty, w celu monitorowania zdolności do prowadzenia operacji lotniczych w sposób bezpieczny i zgodny z obowiązującymi przepisami oraz przyjętymi standardami;
* Uczestniczenie w procesie przygotowywania wkładu merytorycznego do projektów aktów prawnych dotyczących operacji przewozu lotniczego, a także opinii specjalistycznych;
* Wykonywanie inspekcji na pokładach samolotów i w urządzeniach symulatorowych typu FSTD (A),
* Wykonywanie kontroli doraźnych podmiotów gospodarczych;
* Uczestniczenie w aktualizacji obowiązujących dokumentów oraz procedur zawartych w Podręczniku Nadzoru Operacyjnego;
* Ocena merytoryczna składanych wniosków operatorów w obszarach wybranych operacji specjalnych np. RVSM, PBN, AWO oraz zgód, zezwoleń i zatwierdzeń;
* Przygotowywanie opinii i odpowiedzi na pisma interesantów ULC i innych departamentów zgodnie z regulaminem organizacyjnym Urzędu.

**Warunki pracy**

**Warunki dotyczące charakteru pracy na stanowisku i sposobu wykonywania zadań**   
- nietypowe godziny pracy;  
- praca w terenie;  
- krajowe i zagraniczne wyjazdy służbowe;  
- stres związany z obsługą klientów zewnętrznych i prowadzeniem kontroli;  
- praca przy komputerze powyższej 4 godzin dziennie.

**Miejsce i otoczenie organizacyjno-techniczne stanowiska pracy**   
- budynek siedziby Urzędu Lotnictwa Cywilnego w Warszawie oraz jego wyposażenie są dostosowane do potrzeb  
 osób niepełnosprawnych;  
- narzędzia i materiały pracy: komputer, skaner, telefon, drukarka, fax;  
- budynek jest klimatyzowany.

**Wymagania związane ze stanowiskiem pracy**

n i e z b ę d n e

**wykształcenie**: wyższe o profilu lotniczym

**doświadczenie zawodowe/staż pracy**: 2 lata doświadczenia zawodowego w przewozie lotniczym oraz min. 800 h nalotu jako pilot samolotu albo w zakresie prowadzenia, przygotowywania lub nadzoru operacji lotniczych z wykorzystaniem samolotów albo w nadzorze lotniczym

**pozostałe wymagania niezbędne**:

* Dobra znajomość Ustawy Prawo Lotnicze i rozporządzeń do ustawy z zakresu operacji lotniczych, kontroli i certyfikacji,
* Dobra znajomość przepisów międzynarodowych dotyczących lotnictwa cywilnego z zakresu operacji lotniczych,
* Znajomość Kodeksu Postępowania Administracyjnego;
* Znajomość języka angielskiego na poziomie komunikatywnym;
* Znajomość ustawy o swobodzie działalności gospodarczej,
* Dobra znajomość pakietu MS Office;
* Prawo jazdy kat. B,
* Zorientowanie na osiąganie celów,
* Rzetelność i terminowość,
* Doskonalenie zawodowe,
* Skuteczna komunikacja,
* Podejmowanie decyzji,
* Umiejętności analityczne,
* Pozytywne podejście do klienta,
* Umiejętność argumentowania.

*wymagania dodatkowe*

* Wykształcenie wyższe techniczne o profilu lotniczym;
* Szkolenie audytora wewnętrznego;
* Aktualna lub wygasła licencja pilota zawodowego CPL (A), licencja dyspozytora lotniczego lub licencja mechanika lotniczego.

**Wymagane dokumenty i oświadczenia:**

* życiorys i list motywacyjny
* oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji
* oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
* oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe
* kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie
* kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa lub oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego
* kopie dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe;
* kopia prawa jazdy kat. B;
* kopie dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje i umiejętności.
* kopie dokumentów potwierdzających nalot jako pilot.

**Inne dokumenty i oświadczenia**

kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów

**Termin składania dokumentów: 01-04-2016**

**Miejsce składania dokumentów:**

Urząd Lotnictwa Cywilnego  
Punkt Obsługi Klienta i Kancelaria  
02-247 Warszawa, ul. Marcina Flisa 2  
Z dopiskiem na kopercie i liście motywacyjnym: „Oferta pracy LOL-1/3c-16/2016"

**Inne informacje:**

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientacje seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.  
Kandydatki/Kandydaci zakwalifikowane/ni zostaną powiadomione/eni o terminach dalszych etapów rekrutacji.   
Oferty otrzymane po terminie (liczy się data stempla pocztowego) i nie spełniające wymagań formalnych nie będą rozpatrywane.   
Oferty odrzucone zostaną zniszczone komisyjnie.   
Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel.: merytoryczne: 520-72-14, formalne: 520-74-04.