Ogłoszenie nr: **175392**

Data ukazania się ogłoszenia: **20 listopada 2015 r.**

**Urząd Lotnictwa Cywilnego w Warszawie**

Dyrektor Generalny

poszukuje kandydatek/kandydatów na stanowisko:

**specjalista**

do spraw szkolenia w zakresie ochrony lotnictwa cywilnego

w Inspektoracie Szkolenia w Zakresie Ochrony Lotnictwa Cywilnego

w Departamencie Ochrony w Lotnictwie Cywilnym

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, **jest niższy niż 6%**.

**Wymiar etatu: 0,5 etatu**

Liczba stanowisk pracy: 1

**Adres urzędu**

Urząd Lotnictwa Cywilnego  
ul. Marcina Flisa 2; 02-247 Warszawa

**Miejsce wykonywania pracy: Warszawa**

**Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy:**

* prowadzenie procesów certyfikacji operatorów kontroli bezpieczeństwa w celu zapewnienia zgodności ich realizacji z wymogami przepisów krajowych i unijnych;
* analizowanie programów szkolenia w zakresie ochrony lotnictwa cywilnego, opracowanych przez zarządzających lotniskami, przewoźników lotniczych oraz inne podmioty prowadzące działalność lotniczą, w celu zapewnienia ich zgodności z postanowieniami Krajowego Programu Szkolenia oraz obowiązującymi standardami krajowymi i międzynarodowymi;
* uczestnictwo w kontrolach prowadzenia szkoleń w zakresie ochrony lotnictwa cywilnego dla osób zatrudnionych na lotniskach, u przewoźników lotniczych i w innych podmiotach prowadzących działalność lotniczą;
* uczestnictwo w opracowywaniu wytycznych dotyczących realizacji szkoleń w zakresie ochrony lotnictwa cywilnego;
* analizowanie dokumentacji dotyczącej spełniania wymogów określonych w przepisach dotyczących ochrony lotnictwa cywilnego, przedstawianej przez osoby ubiegające się o uzyskanie statusu instruktora szkolenia w zakresie ochrony lotnictwa cywilnego;
* opracowywanie informacji dotyczących listy operatorów kontroli bezpieczeństwa, wykazu instruktorów szkolenia w zakresie ochrony lotnictwa cywilnego oraz wykazu zatwierdzonych programów szkolenia w zakresie ochrony lotnictwa cywilnego.

**Warunki pracy**

**Warunki dotyczące charakteru pracy na stanowisku i sposobu wykonywania zadań**   
- krajowe i zagraniczne wyjazdy służbowe,  
- praca biurowa przy komputerze powyżej 4 godzin dziennie

**Miejsce i otoczenie organizacyjno-techniczne stanowiska pracy**   
Budynek siedziby Urzędu Lotnictwa Cywilnego w Warszawie oraz jego wyposażenie są dostosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych.  
Narzędzia i materiały pracy: komputer, skaner, telefon, drukarka, fax.  
Informacje dodatkowe: budynek jest klimatyzowany.

**Wymagania związane ze stanowiskiem pracy** n i e z b ę d n e

**wykształcenie**: wyższe

**doświadczenie zawodowe/staż pracy**: 1 rok doświadczenia zawodowego w lotnictwie cywilnym lub w zakresie organizacji szkoleń

**pozostałe wymagania niezbędne**:

* Przeszkolenie w zakresie ochrony lotnictwa cywilnego;
* Znajomość języka angielskiego na poziomie komunikatywnym;
* Dobra znajomość procedur administracyjnych oraz uregulowań prawnych związanych z ochroną lotnictwa cywilnego;
* Umiejętność formułowania wniosków i spostrzeżeń;
* Zorientowanie na osiąganie celów;
* Rzetelność i terminowość;
* Doskonalenie zawodowe;
* Skuteczna komunikacja;
* Podejmowanie decyzji;
* Umiejętności analityczne;
* Pozytywne podejście do klienta.

*wymagania dodatkowe*

* posiadanie uprawnień audytora kontroli jakości w zakresie ochrony lotnictwa cywilnego lub instruktora szkolenia w zakresie ochrony lotnictwa cywilnego;
* posiadanie poświadczenia bezpieczeństwa uprawniającego do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „zastrzeżone”;
* znajomość języka angielskiego na poziomie „bardzo dobry”;
* powyżej 1 roku stażu pracy w obszarze ochrony lotnictwa cywilnego.

**Wymagane dokumenty i oświadczenia:**

* życiorys i list motywacyjny
* oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji
* oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
* oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe
* kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie
* kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa lub oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego
* kopie dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe;
* kopia dokumentu potwierdzającego znajomość języka angielskiego na poziomie komunikatywnym lub oświadczenie w tym zakresie,
* kopie dokumentów potwierdzających dostęp do informacji niejawnych;
* kopie dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje i umiejętności.

**Inne dokumenty i oświadczenia**

kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów

**Termin składania dokumentów: 30-11-2015**

**Miejsce składania dokumentów:**

Urząd Lotnictwa Cywilnego  
Punkt Obsługi Klienta i Kancelaria  
ul. Marcina Flisa 2  
02-247 Warszawa  
Z dopiskiem na kopercie i liście motywacyjnym: "Oferta pracy LOB-3/3-58/2015"

**Inne informacje:**

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientacje seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.  
Kandydatki/Kandydaci zakwalifikowane/ni zostaną powiadomione/eni o terminach dalszych etapów rekrutacji.   
Oferty otrzymane po terminie (liczy się data stempla pocztowego) i nie spełniające wymagań formalnych nie będą rozpatrywane.   
Oferty odrzucone zostaną zniszczone komisyjnie.   
Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel.: merytoryczne: 520-72-36, formalne: 520-74-04.