Urząd Lotnictwa Cywilnego w Warszawie informuje, iż zgodnie ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r.   
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie *(Dz. U. z 2016 r. poz. 1817, z późn. zm.)*, poszukuje osób chętnych do odbycia **wolontariatu** w Wydziale Kadr w Biurze Dyrektora Generalnego.

Do głównych obowiązków wolontariusza należeć będzie:

* podział dokumentacji znajdującej się w archiwum zakładowym na aktotwórców,
* segregacja dokumentacji na kategorię archiwalną i niearchiwalną,
* formowanie teczek w ramach zawartości merytorycznej,
* sporządzanie roboczych spisów uporządkowanych teczek.

Proponowana długość wolontariatu: **minimum 2 m-ce.**

Oczekiwania wobec kandydatów:

* wykształcenie minimum średnie,
* dokładność,
* rzetelność i sumienność,
* dobra organizacja pracy własnej,
* zaangażowanie,
* komunikatywność.

Warunki pracy:

- praca biurowa,

- pomieszczenie klimatyzowane,

- budynek dostosowany do potrzeb osób niepełnosprawnych.

Osoby zainteresowane prosimy o przesłanie CV wraz z listem motywacyjnym na adres e-mail: [bjobda@ulc.gov.pl](mailto:bjobda@ulc.gov.pl) lub [mmajewska@ulc.gov.pl](mailto:mmajewska@ulc.gov.pl) do **dnia 17 listopada 2017 r.**

Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel. merytoryczne: 22/520-72-79, formalne: 22/520-72-41, 74-02

**Zastrzegamy sobie prawo do kontaktu z wybranymi osobami.**